

חובה לצרף צילום ספח תעודות זהות של שני ההורים
פתוח שבו כל הפרטים האישיים כולל פרטי הילד.
הח"מ יישא בכל אחריות בגין נזקים שייגרמו היה
והמידע שנמסר אינו נכון.

תאריך: _____

בקשה ללימודי חוץ שנה"ל _____

פרטי הילד/ים:

מוסד לימודים קודם		ת.לידה	ת.ז.	פרטי	שם משפחה
כיתה	ביה"ס				

הצהרת ההורה:

אני _____ ההורה של הילד/ים שפרטיו כתובים מעלה, בעל מספר זהות _____

כתובת _____ טלפון: _____ מצב משפחתי: רווקה / נשואה / גרושה* / פרודה* / אלמן/נה

פרטי הבקשה:

○ שם בית הספר המבוקש: _____ כיתה: _____ בעיר/מועצה מקומית: _____

○ שם הגן המבוקש: _____ בעיר/מועצה מקומית: _____

סיבות הבקשה:

.....

.....

.....

חתימת ההורה: _____

* במקרה של הורים עצמאיים (לא נשואים/גרושים/פרודים/יחידניים יש לצרף "כתב הצהרה להורים עצמאיים"

* את הבקשה יש לשלוח:

למרכזת הרישום (גני ילדים ובי"ס יסודיים) באמצעות פקס שמספרו: גני-ילדים - 03-7602401,
חינוך יסודי/על יסודי - 03-7602400

* אנא שמור את אישורי הפקס

העתק:
אב/אם – אחראי נוסף
מנהל/ת ביה"ס
קב"סית