

חובה לצרף צילום ספח תעודות זהות של שני ההורים  
פתוח שבו כל הפרטים האישיים כולל פרטי הילד.  
הח"מ יישא בכל אחריות בגין נזקים שייגרמו היה  
והמידע שנמסר אינו נכון.

תאריך: \_\_\_\_\_

## בקשה ללימודי חוץ שנה"ל \_\_\_\_\_

פרטי הילד/ים:

שם משפחה	פרטי	ת.ז.	ת.לידה	מוסד לימודים קודם	
				כיתה	ביה"ס

הצהרת ההורה:

אני \_\_\_\_\_ ההורה של הילד/ים שפרטיו כתובים מעלה, בעל מספר זהות \_\_\_\_\_  
כתובת \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_ מצב משפחתי: רווקה / נשוי/אה / גרוש/ה\* / פרוד/ה\* / אלמן/נה

פרטי הבקשה:

○ שם בית הספר המבוקש: \_\_\_\_\_ כיתה: \_\_\_\_\_ בעיר/מועצה מקומית: \_\_\_\_\_  
○ שם הגן המבוקש: \_\_\_\_\_ בעיר/מועצה מקומית: \_\_\_\_\_

סיבות הבקשה:

.....  
.....  
.....

חתימת ההורה: \_\_\_\_\_

\* במקרה של הורים גרושים/פרודים יש לצרף "כתב הצהרה והתחייבות בענייני חינוך להורים גרושים/פרודים" חתום על ידך

\* את הבקשה יש לשלוח:  
למרכזת הרישום (גני ילדים ובי"ס יסודיים) באמצעות פקס שמספרו: גני-ילדים - 03-7602401  
חינוך יסודי/על יסודי - 03-7602400

\* אנא שמור את אישורי הפקס

העתק:  
אב/אם – אחראי נוסף  
מנהל/ת ביה"ס  
קב"סית